



COMUNE DI SAN CALOGERO

(Provincia di Vibo Valentia)

DELIBERAZIONE DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

N. 40 del 07 novembre 2019

OGGETTO:	Preso atto sottoscrizione Convenzione per incarico di consulenza e supporto all'attività di gestione del dissesto finanziario.
-----------------	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **7** del mese di **novembre** alle **ore 11,00** nella Sede Comunale, l'Organo Straordinario di Liquidazione, dott. Giuseppe Curciarello, nominato con D.P.R. del 31.07.2017 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. N. 267/2000, con l'assistenza del dott. Vittorio Bianco, ha adottato la presente deliberazione.

Premesso:

- che il Comune di San Calogero con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 21 aprile 2017, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 31.07.2017 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che il citato Decreto presidenziale è stato formalmente notificato al Commissario Straordinario di Liquidazione in data 10 agosto 2017;
- che l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato in data 10 agosto 2017, giusta delibera n. 1 di pari data;
- che con deliberazione n. 2 del 19 settembre 2017 si è dato formale avvio all'attività di ricognizione della massa attiva e passiva, con particolare riferimento alla pubblicazione del bando di avviso ai creditori per l'ammissione alla massa passiva;
- che con propria deliberazione n. 80 del 06/12/2018 si è stabilito di
 - 1- avvalersi, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 253, comma 3, del D.Lgs 267/2000, della consulenza legale di un professionista al fine di supportare l'attività di questo Organo Straordinario di Liquidazione nell'ambito della procedura di liquidazione semplificata di cui all'art. 258 del D.lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento nella istruttoria giuridico-amministrativa e nella redazione delle transazioni;
 - 2- individuare per le attività di cui al punto 1) l'avvocato Manti Vittorio nato a Locri (RC) il 14/08/1977, iscritto all'Ordine degli Avvocati del foro di Locri (RC), con studio in Roccella Jonica (RC) Via Giardini 14/A, quale professionista di fiducia di questo Organo Straordinario di Liquidazione;
 - 3- approvare uno schema di convenzione per tra le parti al fine di poter usufruire del rapporto lavorativo del su riportato professionista necessario per l'istruttoria e la predisposizione degli atti finalizzati alla definitiva stipula della transazione di cui all'art. 253, comma 3, del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto:

- che in data 06/11/2019 si provveduto alla sottoscrizione della convenzione approvata con deliberazione n. 80 del 06/12/2018

Ritenuto di dover prendere atto della sottoscrizione della convenzione allegata alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che la spesa derivante dal presente atto resta a carico della procedura di liquidazione;

Visto:

- il D.P.R. 378/1993:
- il D.Lgs 267/2000

DELIBERA

1. Di dare atto che quanto riportato in premessa è parte sostanziale della presente deliberazione;
2. Di dare atto che in data 06/11/2019 si è provveduto alla stipula della convenzione con l'Avv. Manti Vittorio Vittorio nato a Locri (RC) il 14/08/1977, iscritto all'Ordine degli Avvocati del foro di Locri (RC), con studio in Roccella Jonica (RC) Via Giardini 14/A, quale professionista di fiducia di questo Organo Straordinario di Liquidazione, incaricato per l'attività di supporto nell'ambito della procedura di liquidazione semplificata di cui all'art. 258 del D.lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento nella istruttoria giuridico-amministrativa e nella redazione delle transazioni;
3. di stabilire che il compenso per come previsto nella convenzione sottoscritta resta a carico degli oneri di liquidazione del dissesto finanziario
4. di stabilire che si provvederà alla liquidazione del compenso stabilito con le modalità previste nella convenzione sottoscritta;
5. di notificare copia del presente provvedimento all'Avv. Manti Vittorio.

Il Commissario chiede alla Segreteria Generale del Comune di provvedere alla conservazione della presente deliberazione con separata numerazione rispetto agli atti amministrativi dell'Ente, nonché alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario Straordinario di

liquidazione

F.to Giuseppe CURCIARELLO

IL SEGRETARIO

F.to Vittorio BIANCO

Il Sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune sul sito Web istituzionale: www.comune.sancalogero.vv.it in data odierna e vi rimarrà per giorni 15 (quindici) consecutivi.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data 19/11/2019

IL SEGRETARIO
F.to Vittorio BIANCO
